

OPOZORILO!

Neuradno prečiščeno besedilo predpisa predstavlja zgolj informativni delovni pripomoček, glede katerega organ ne jamči odškodninsko ali kako drugače.

O D L O K

o ustanovitvi javnih zavodov DOŠ I Lendava in DOŠ Genterovci

(neuradno prečiščeno besedilo)¹

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občina Lendava, s sedežem Trg Ljudske pravice 5, Lendava (v nadaljnjem besedilu: ustanoviteljica) ustanavlja na področju osnovnega šolstva javne zavode. Madžarska narodna skupnost občine Lendava je soustanoviteljica v tem odloku navedenih javnih zavodov (v nadaljnjem besedilu: soustanoviteljica).

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavodov

2. člen

Ime zavoda: Dvojezična osnovna šola I Lendava – I. sz. Lendvai Kétnyelvű Általános Iskola.

Skrajšano ime zavoda: DOŠ I Lendava.

Sedež zavoda: Kranjčeva 44, Lendava.

V sestavo osnovne šole sodijo:

- Podružnična šola Gaberje, Gaberje 14,
- Podružnična šola Čentiba, Čentiba 5,
- Podružnična šola Dolina, Dolina 4,
- Podružnična šola Petišovci, Rudarska 41.

¹ Neuradno prečiščeno besedilo Odlok o ustanovitvi javnih zavodov DOŠ I Lendava in DOŠ Genterovci obsega:

- Odlok o ustanovitvi javnih zavodov DOŠ I Lendava, DOŠ Dobrovnik in DOŠ Genterovci (Ur. l. RS, št. 4/97)
- Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnih zavodov DOŠ I Lendava, DOŠ Dobrovnik in DOŠ Genterovci (Ur. l. RS, št. 43/98)
- Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnih zavodov DOŠ I Lendava, DOŠ Dobrovnik in DOŠ Genterovci (Ur. l. RS, št. 52/98)
- Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnih zavodov DOŠ I Lendava, DOŠ Dobrovnik in DOŠ Genterovci (Ur. l. RS, št. 12/00)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnih zavodov DOŠ I Lendava, DOŠ Dobrovnik in DOŠ Genterovci (Ur. l. RS, št. 52/01)
- Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnih zavodov DOŠ I Lendava in DOŠ Genterovci (Ur. l. RS, št. 46/05)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnih zavodov DOŠ I Lendava in DOŠ Genterovci (Ur. l. RS, št. 67/08)

2. Ime zavoda: Dvojezična osnovna šola Genterovci – Göntérházi Kétnyelvű Általános Iskola.

Skrajšano ime zavoda: DOŠ Genterovci.

Sedež zavoda: Genterovci 8/b.

Šole lahko po predhodnem soglasju z ustanoviteljico in soustanoviteljico organizirajo delo v novih podružnicah ali ukine obstoječe, če so za to dani zakonski razlogi.

3. člen

Zavodi so za svoje obveznosti odgovorni s sredstvi, ki jih imajo v pravnem prometu. Zavodi so pravne osebe s popolno odgovornostjo in odgovarjajo za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolagajo.

Podružnične šole v pravnem prometu nimajo pooblastil.

4. člen

Zavodi so pravne osebe s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

2. Pečati zavodov

5. člen

Zavodi imajo in uporabljajo pečat okrogle oblike premera 35 mm. V sredini pečata je grb Republike Slovenije, pod katerim je vpisan sedež zavoda, na zunanjem obodu pa ime zavoda. Besedilo mora biti v slovenskem in madžarskem jeziku.

Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz prvega odstavka tega člena.

Pečat iz prvega odstavka tega člena uporabljajo zavodi v pravnem prometu za žigovanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošiljajo ali izdajajo organom, organizacijam, občanom, učencem in njihovim staršem.

Pečat iz drugega odstavka tega člena uporabljajo zavodi za žigovanje finančne in knjigovodske dokumentacije.

6. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničenja določi ravnatelj.

3. Šolski okoliši javnih zavodov

7. člen

Zavodi so ustanovljeni za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za naslednje šolske okoliše:

DOŠ I Lendava – za matično šolo:

naslednja naselja: Lendava-Lendva, Lendavske gorice-Lendvahegy, in Trimlini-Hármasmalom

Za podružnično šolo Gaberje:

naslednja naselja: Gaberje-Gyertjános, Gornji Lakoš-Felsőlakos, Dolnji Lakoš-Alsólakos, Kot-Kót, Kapca-Kapca

Za podružnično šolo Čentiba:

naselje Čentiba-Csente

Za podružnično šolo Dolina:

naselji: Dolina-Völgyifalu, Pince-Pince

Za podružnično šolo Petišovci:

naselja: Petišovci-Petesháza, Benica, Pince Marof-Pince major

Za DOŠ I in DOŠ Genterovci se določi skupni šolski okoliš Dolgovaške gorice – Hossúfaluhegy in Dolga vas – Hosszúfalu.

III. DEJAVNOST ZAVODOV

8. člen

Dejavnosti zavodov iz 2. člena tega odloka so:

- P/85.200 Osnovnošolsko izobraževanje
- G/47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- G/47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- H/49.391 Medkrajevni in drugi cestni potniški promet
- I/56.290 Druga oskrba z jedmi
- J/58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- J/58.190 Drugo založništvo
- L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih in najetih nepremičnin
- N/82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- P/85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- P/85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
- P/85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- P/85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
- R/90.010 Umetniško uprizarjanje
- R/91.011 Dejavnost knjižnic
- R/93.110 Obratovanje športnih objektov
- R/93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

Dejavnost zavodov šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

9. člen

Poleg dejavnosti iz prejšnjega člena opravljajo zavodi v okviru svoje registrirane dejavnosti še:

- spodbujajo in organizirajo interesno in družbeno aktivnost učencev ter se v ta namen povezujejo s starši, delavci v podjetjih, kulturnih in drugimi organizacijami ter ostalimi občani;
- skupaj s starši in drugimi občani razvijajo in organizirajo širše možnosti za aktivnosti učencev, druge mladine in občanov na področju izobraževanja, kulture, tehnične kulture in športa.

IV. ORGANI ZAVODOV

10. člen

Organi zavoda so:

- svet šole,
- ravnatelj,
- svet staršev in
- strokovni organi – učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razredniki in strokovni aktivni.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s pravili.

1. Svet zavoda

11. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja in soustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje devet članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- trije predstavniki delavcev šole in
- trije predstavniki staršev.

Dva predstavnika ustanoviteljev imenuje Občinski svet Občine Lendava, enega pa svet Madžarske narodne samoupravne skupnosti Občine Lendava.

Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok.

Predstavnike staršev pa volijo starši na svetih staršev. Sestavo in pristojnost sveta staršev določa zakon.

12. člen

Zavodi lahko ustanovijo skupnost zavodov za opravljanje finančno knjigovodskih in pravnih opravil. V okviru skupnosti zavodov lahko javni zavodi načrtujejo, izvajajo in opravljajo tudi druge strokovne in svetovalne naloge, če se dogovorijo za takšno obliko delovanja.

a) Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda

13. člen

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje v 15 dneh pred potekom mandata svetu zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

14. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta imajo:

- vsak zaposlen delavec z aktivno volilno pravico,
- reprezentativni sindikat v zavodu.

Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po razpisu volitev, morajo biti pisni. Predlaganim kandidatom iz prve alineje prejšnjega odstavka je potrebno priložiti podpise predlagateljev in soglasja kandidatov.

Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico.

15. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija ali volilni odbori v sestavi predsednika, njegovega namestnika, dveh članov in njihovih namestnikov, ki jih imenuje volilna komisija za vsake volitve posebej. Člani in namestniki volilnega odbora morajo imeti aktivno volilno pravico in ne smejo biti kandidati za člana sveta zavoda.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov z navedbo koliko članov se voli izmed kandidatov posamezne matične šole, podružnične šole in izmed kandidatov upravnih, administrativnih in tehničnih delavcev. Volijo se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov iz posamezne šole ali podružnične šole, ali izmed upravnno-administrativnih teh tehničnih delavcev kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

16. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je predstavnikov delavcev v svetu zavoda. Izvoljeni so tisti kandidati posameznih podružničnih šol oziroma upravno-

administrativnih in tehničnih delavcev, ki so dobili največje število glasov. Če ima več kandidatov enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 15 dni od dneva izvedbe glasovanja.

17. člen

Članu sveta preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- sam zahteva razrešitev,
- je zaradi bolezni odsoten daljše obdobje ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta,
- je razrešen.

Člana sveta razreši volilna komisija na način in po postopku, določenim za imenovanje oziroma razrešitev.

Ko svet šole ugotovi, da je članu iz razlogov iz prejšnjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu s tretjim odstavkom tega člena.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta manj kot 6 mesecev.

b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda

18. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona o volitvah predstavnikov delavcev v svet zavoda.

19. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljajo, v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev v upravljanju podjetij.

2. Ravnatelj

20. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj, ki organizira, vodi delo in poslovanje šole ter šolo zastopa in predstavlja zavod brez omejitev in je odgovoren za zakonitost dela.

21. člen

Za ravnatelja je lahko imenovan kdor izpolnjuje pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca v zavodu, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit. Ravnatelj imenuje in razrešuje svet šole. Mandat ravnatelja traja pet let.

Svet šole si mora pred imenovanjem pridobiti mnenje ustanovitelja, soustanovitelja in učiteljskega zbora.

a) Pomočnik ravnatelja

22. člen

Zavod ima lahko pomočnika ravnatelja.

Pomočnika ravnatelja imenuje ravnatelj po postopku in pod pogoji določenimi z zakonom.

b) Podružnična šola

23. člen

Podružnično šolo vodi vodja podružnične šole, ki ima naslednje pristojnosti:

- organizira in vodi delo podružnične šole,
- predlaga ravnatelju program razvoja podružnične šole,
- predlaga nadstandardne programe,
- skrbi za sodelovanje podružnične šole z učenci,
- obvešča starše o delu podružnice,
- opravlja druge naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj.

Vodjo podružnice imenuje ravnatelj po postopku in pod pogoji, določenimi z zakonom.

3. Strokovni organi

24. člen

Strokovni organi šole so učiteljski zbor, oddelčni zbor, razrednik in strokovni aktiv.

25. člen

Za sestavo in pristojnosti strokovnih organov šole se neposredno uporabljajo zakonske določbe.

V. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODOV

26. člen

Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanovitelj zavodoma nepremično in premično stvarno premoženje v obsegu in vrednosti, kot sta ga v knjigovodskih evidencah oziroma poročilih izkazala DOŠ I Lendava in DOŠ Genterovci na dan 31. 12. 2007.

Premično premoženje, ki ga šolama zagotavlja ustanovitelj, se evidentira ločeno v okviru evidenc o osnovnih sredstvih šole v skladu s predpisi o računovodstvu.

Medsebojna razmerja med ustanoviteljem in šolama v zvezi z nepremičnim premoženjem, ki ga ustanovitelj daje šolama v uporabo za potrebe dejavnosti, določene s tem odlokom, se uredijo s posebno pogodbo med šolama in ustanoviteljem.

Premoženje iz prvega in drugega odstavka tega člena, ki ga ustanovitelj daje šolama v uporabo za opravljanje dejavnosti za katero je ustanovljena, je lastnina ustanovitelja.

Šoli sta dolžni uporabljati premoženje ustanovitelja in drugo premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarja.

27. člen

Šola pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna in iz proračuna občine v skladu z zakoni in statutom Občine Lendava, iz prispevkov staršev, lahko pa tudi iz drugih virov.

28. člen

Šola nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljena, samostojno.

Šola odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti šole do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu z 27. členom tega odloka.

29. člen

Delo šole je javno.

Javnost dela šole se zagotavlja z obveščanjem staršev, novinarjev in drugih predstavnikov javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov šole ter vzgojno-izobraževalnemu delu šole, razen v primerih, kot je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi oziroma ko to ravnatelj dovoli.

O delu šole obvešča javnost ravnatelj ali oseba, ki jo pooblasti.

30. člen

Ravnatelj in drugi delavci šole morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno tajnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno tajnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno tajnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne,
- podatki in dokumenti, ki jih svet zavoda določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu oziroma šoli zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

31. člen

Ravnatelju šole preneha mandat z iztekom dobe za katero je imenovan.

Ravnatelj šole je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet šole v skladu s tem odlokom v roku 3 mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

DOŠ I Lendava je pravna naslednica DOŠ I Lendava, ki je vpisana v sodni register pri registrskem sodišču v Murski Soboti pod zap. št. 1/1695-00 in prevzame vse pravice in odgovornosti te šole.

DOŠ Genterovci je pravna naslednica DOŠ Genterovci, ki je vpisana v sodni register pri registrskem sodišču v Murski Soboti pod zap. št. 1/1699-00 in prevzame vse pravice in odgovornosti te šole.

32. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o izločitvi enot javnega zavoda iz zavoda VIZ Lendava in ustanovitvi javnih zavodov (Uradni list RS, št. 22/92).

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati statuti zavodov.

33. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnih zavodov DOŠ I Lendava, DOŠ Dobrovnik in DOŠ Genterovci (Ur. l. RS, št. 43/98) vsebuje naslednjo končno določbo:

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnih zavodov DOŠ I Lendava, DOŠ Dobrovnik in DOŠ Genterovci (Ur. l. RS, št. 52/98) vsebuje naslednjo končno določbo:

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnih zavodov DOŠ I Lendava, DOŠ Dobrovnik in DOŠ Genterovci (Ur. l. RS, št. 12/00) vsebuje naslednjo končno določbo:

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2000.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnih zavodov DOŠ I Lendava, DOŠ Dobrovnik in DOŠ Genterovci (Ur. l. RS, št. 52/01) vsebuje naslednjo končno določbo:

2. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnih zavodov DOŠ I Lendava in DOŠ Genterovci (Ur. l. RS, št. 67/08) vsebuje naslednjo končno določbo:

7. člen

Svet šole se v skladu s 4. členom tega odloka mora konstituirati v 90 dneh od objave v Uradnem listu RS.

8. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.